



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Частное общеобразовательное учреждение школа «Лексис»**

Московская область, Щёлковский район, п. Свердловский, ул. Центральная, 33  
Тел.: (495)728-36-50 E-mail: [shkola\\_aso@mail.ru](mailto:shkola_aso@mail.ru) Web: [www.leksis.ru](http://www.leksis.ru)

**ПРИНЯТО**

Протокол  
Заседания Педагогического совета  
№ 1 от 28.08. 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЧОУ «Лексис»  
Соловьёва Е.А.  
Приказ № 27 от 30.08.2017



**Положение**  
**о рабочей программе по урочной и внеурочной деятельности**  
**в соответствии с ФК ГОС (2004) и ФГОС**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании»,
  - Типовым положением об общеобразовательном учреждении,
  - Федеральным компонентом образовательного стандарта основного и среднего (полного) общего образования;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки,
  - Уставом образовательного учреждения
  - Приказом Министерства образования и науки РФ от 31.12.2015 №1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1987»
- и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по внеурочной деятельности.

2. Программы организации внеурочной деятельности разрабатываются учителями образовательного учреждения на основе примерных программ.

3. Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы.

4. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

5. **Рабочая программа** (далее – Программа) – это локальный нормативный документ, определяющий и фиксирующий содержание, объем, порядок изучения какой-либо учебной дисциплины, в соответствии с которым учитель непосредственно осуществляет учебный процесс в конкретном классе по учебному предмету, предметным кружкам, внеурочной деятельности.

6. **Цель рабочей программы** – планирование, организация и управление образовательным процессом по определенному учебному предмету (курсу, модулю). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы Школы.

**Задачи программы:**

1. Реализация федерального государственного образовательного стандарта общего образования при изучении конкретного предмета;
2. Определение содержания, объема, порядка изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса и контингента обучающихся;
3. Формирование исследовательского мышления;
4. Формирование коммуникативной компетентности в сотрудничестве:
  - умение вести диалог, координировать свои действия с действиями партнеров посовместной деятельности;
  - способности доброжелательно и чутко относиться к людям, сопереживать;
  - формирование социально адекватных способов поведения.
5. Формирование способности к организации деятельности и управлению ею;



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Частное общеобразовательное учреждение школа «Лексис»**

Московская область, Щёлковский район, п. Свердловский, ул. Центральная, 33  
Тел.: (495)728-36-50 E-mail: [shkola\\_aso@mail.ru](mailto:shkola_aso@mail.ru) Web: [www.leksis.ru](http://www.leksis.ru)

- воспитание целеустремленности и настойчивости;
- формирование навыков организации рабочего пространства и рационального использования рабочего времени;
- формирование умения самостоятельно и совместно планировать деятельность и сотрудничество;
- формирование умения самостоятельно и совместно принимать решения.
  6. Формирование умения решать творческие задачи.
  7. Формирование умения работать с информацией: сбор, систематизация, хранение, использование.

**Функции рабочей программы:**

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания.

**2. Технология разработки рабочей программы**

2.1. Рабочая программа составляется учителем по определенному курсу на учебный год либо на несколько лет.

**3. Структура рабочей программы по внеурочной деятельности**

3.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику учебно-методического материала и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- тематический план в таблице;
- краткое содержание занятий по темам;
- планируемые результаты, включая УУД (применительно к программам по ФГОС);
- учебно-методические средства обучения.

**3.2. Титульный лист** содержит:

- наименование образовательного учреждения;
- гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения);
- название учебного курса и направления внеурочной деятельности;
- Ф.И.О. педагога, разработавшего и реализующего рабочую программу;
- год обучения;
- возраст детей;
- год составления программы.

**3.3. В тексте пояснительной записки** к Рабочей программе указывается:

- название, вид, уровень и направленность образовательной программы, автор и год издания конкретной программы (примерной, авторской);
- цели и задачи данной программы обучения в области формирования системы знаний, умений на текущий учебный год;
- особенности, предпочтительные формы организации учебного процесса и их сочетание, а также режим учебных занятий.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Частное общеобразовательное учреждение школа «Лексис»**

Московская область, Щёлковский район, п. Свердловский, ул. Центральная, 33  
Тел.: (495)728-36-50 E-mail: [shkola\\_aso@mail.ru](mailto:shkola_aso@mail.ru) Web: [www.leksis.ru](http://www.leksis.ru)

**Цель и задачи программы**

**Цель** — предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать абстрактных формулировок типа «всестороннее развитие личности», «создание возможностей для творческого развития детей», «удовлетворение образовательных потребностей» и т.д.

Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы и могут быть применены к любой программе.

Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность. Конкретизация цели осуществляется через определение задач, указывающих на то, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

**Задачи** могут быть:

- обучающие - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.д.;
- воспитательные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.д.;
- развивающие - развитие личностных свойств: самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии. Формулирование задач также не должно быть абстрактным, они должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

**Отличительные особенности программы:**

- базовые теоретические идеи; ключевые понятия;
- этапы реализации, их обоснование и взаимосвязь.

**Особенности возрастной группы детей, которым адресована программа:**

- возраст детей и их психологические особенности;
- режим занятий: общее число часов в год, число часов и занятий в неделю, периодичность занятий.

**3.4. Тематический план**

Как правило, этот структурный элемент Рабочей программы оформляется в виде таблицы:

№ п/п,

Тема учебного занятия,

Характеристика основных видов деятельности (применительно к программам по ФГОС),

Количество часов,

Дата по плану,

Дата по факту

**3.5. Основное содержание** включает краткое описание каждой темы учебного занятия согласно нумерации в тематическом плане. Изложение учебного материала в заданной последовательности предусматривает конкретизацию всех дидактических единиц содержания.

**3.6. Планируемые результаты, включая УУД** (применительно к программам по ФГОС), представляют собой описание требований к знаниям и умениям, которые должны приобрести обучающиеся в процессе занятий по программе; качества личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; систему отслеживания и оценивания результатов: формы учета знаний, умений; возможные способы оценки результативности образовательной деятельности обучающихся.

**3.7. Учебно-методические средства обучения** может включать описание:

- учебных методических пособий для педагога и обучающихся (дидактический, информационный, справочный материал на различных носителях, оборудование, специальную литературу;